ECOLE INTERNATIONALE DE NEW YORK

DEPOT DE VOTRE CANDIDATURE

Pour soumettre votre dossier de candidature à un poste d'enseignement français, veuillez envoyer les premiers documents suivants:

- **CV détaillé**
- **Lettre de motivation**
- **Lettre expliquant votre Philosophie d'éducation (2 pages)**
- **Copie de l'évaluation ou du dernier rapport d'inspection récent**
- **Copie des diplômes professionnels et universitaires du plus haut niveau**
- **Trois lettres de recommandation professionnelles**

Via email:
M. Yves Rivaud – Directeur
Email: jobs@einy.org
Tél: USA +1-646-410-2238

Via fax:
Fax: USA +1-646-438-9320

ou courrier postal:
Ecole Internationale de New York (EINY)
111 East 22nd Street
NEW YORK, NY 10010
U.S.A.

INFORMATION SUPPLÉMENTAIRES:

Les documents suivants vous seront demandés avant toute proposition ferme de contrat:

. Certificats, attestations et/ou tout document officiel précisant votre nombre d'années d'enseignement à plein temps
. Dernier arrêté de promotion (pour les titulaires de l'E.N.)
. Nom et téléphone de votre directeur/trice actuel/le
. Copie du certificat de naissance et copie des 4 premières pages de votre passeport
. Radio des poumons faite par votre médecin français
. Extrait vierge de votre casier judiciaire

Pour obtenir des informations pratiques sur la vie à New York, vous pouvez consulter les sites internet suivants:

- Consulat de France de New York: www.consulfrance-newyork.org
- Accueil des français et francophones: www.accueilnewyork.org
- Annuaire des pages jaunes françaises aux USA: www.FrenchYP.com
- Site Internet pratique (en anglais): http://newyork.craigslist.org (Manhattan)